

## संशोधित आदेश

मै. मनीष कुमार वर्मा जिला मजिस्ट्रेट/जिला निर्वाचन अधिकारी गौतमबुद्धनगर लोक सभा सामान्य निर्वाचन-2024 को स्वतंत्र निष्पक्ष, शान्तिपूर्ण और सुचारु रूप से सम्पन्न कराने हेतु निम्न तालिका के कालम-3 में अंकित अधिकारियों को नोडल आफिसर तथा कालम-4 में अंकित अधिकारियों को सहायक नोडल आफिसर नियुक्त करता हूँ। नोडल/सहायक नोडल आफिसर अपने नाम के सामने कालम-5 में अंकित कार्यों को भारत निर्वाचन आयोग, मुख्य निर्वाचन अधिकारी एवं अद्योहस्ताक्षरी द्वारा समय समय पर जारी निर्देशों के अर्न्तगत निर्धारित समय सीमा में सम्पन्न कराने के लिये उत्तरदायी होंगे। निर्वाचन कार्य में किसी भी प्रकार की उदासीनता/शिथिलता को गम्भीरता से लिया जायेगा।

क्रम संख्या	प्रकोष्ठ का नाम	जनपद के नोडल आफिसर का नाम पदनाम व मोबाईल नम्बर	सहायक नोडल अधिकारी का नाम व पदनाम	सम्पादन किये जाने वाले कार्यों का विवरण	मुख्य निर्वाचन अधिकारी द्वारा नामित नोडल आफिसर का नाम व पदनाम व माबाईल नम्बर
1	Manpower Management	श्री जनार्दन सिंह मुख्य विकास अधिकारी गौतमबुद्धनगर। मो. नं.-7275554537	1-जिला सूचना विज्ञान अधिकारी। 2-सहायक जिला सूचना विज्ञान अधिकारी। 3-श्रीमती सुधा सिंह जिला विकास अधिकारी 9648738745 4-जिला विद्यालय निरीक्षक 5-जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी। 6-जिला परियोजना अधिकारी 7-नोएडा,ग्रेटर नोएडा यमुना विकास प्राधिकरण द्वारा नामित विशेष कार्याधिकारी (Non Below The Rank Of Deputy Collector)	1- ई.पी.डी.एस. के माध्यम से विभिन्न विभागों के कार्यरत कर्मचारियों की सही डाटा फीडिंग का कार्य कराना 2- मतदान/मतगणना/माइक्रो आब्जरवर्स/समस्त मजिस्ट्रेट की नियुक्ति हेतु आयोग द्वारा निर्धारित प्रारूप 1, 2, व 3 पर सूचनाएं प्राप्त कर ऑनलाइन फीडिंग की कार्यवाही। 3- मतदान कार्मिकों की नियुक्ति एवं रेण्माईजेशन की कार्यवाही कराना,नियुक्ति पत्रों को तामिल कराना एवं प्रशिक्षण आदि की व्यवस्था। 4- स्टेटिक मजिस्ट्रेट/माइक्रो आब्जरवर्स की नियुक्ति एवं प्रशिक्षण 5- सेक्टर/जोनल मजिस्ट्रेटों एवं अनुवीक्षण टीमों की नियुक्ति एवं प्रशिक्षण की कार्यवाही। 6- मतदान/मतगणना कार्मिकों को ड्यूटी मुक्त करने के सम्बन्ध में आवेदनो का निस्तारण एवं डाटा बेस में ड्यूटी मुक्त करने के सम्बन्ध में प्राप्त टिप्पडी/आख्याओं के निस्तारण की कार्यवाही	श्री मनीष शुक्ल, सयुक्त मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454449993
2	Training Management	श्री बच्चू सिंह अपर जिलाधिकारी (भू.अ.) मो. नं. 9958000510	1- श्री राजेश कुमार विशेष कार्याधिकारी यमुना विकास प्राधिकरण मो. न.7900849123 1- श्री धर्मवीर सिंह जिला विद्यालय निरीक्षक गौतमबुद्धनगर मो नम्बर-7838661965 2-श्री जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी। मो नम्बर-8979777551 3-प्रधानाचार्य आई.टी.आई नोएडा,दादरी,	1- मतदान/मतगणना कर्मिक,माइक्रो आब्जरवर्स एवं सैक्टर आफिसरों के प्रशिक्षण हेतु मास्टर ट्रेनरों की नियुक्ति एवं प्रशिक्षण की कार्यवाही। 2- समस्त मतदान कार्मिकों की उपस्थिति दर्ज कराना। 3- मतदान/मतगणना कर्मिक,को सामान्य प्रशिक्षण तथा ई.वी. एम. प्रशिक्षण हेतु सामग्री तैयार करना एवं मास्टर ट्रेनरों को प्रशिक्षित करना 4-आयोग से प्राप्त निर्देशों के अर्न्तगत मतदान कार्मिकों को 40-40 के ग्रुप में प्रशिक्षण प्रदान करना। 5- प्रशिक्षण हेतु अन्य समस्त व्यवस्थाएं उपरोक्त प्रशिक्षण की	श्री मनीष शुक्ल, सयुक्त मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454449993

			जेवर 4-जिला प्रशिक्षण अधिकारी	कार्ययोजना तैयार कर जिला निर्वाचन अधिकारी महोदय के समक्ष अवलोकनार्थ प्रस्तुत करना	
3	Material Management	श्री अनिल कुमार उपायुक्त, जिला उद्योग केन्द्र मो. नं.-9450380800	1-श्री सचिन जैन सहायक आयुक्त उद्योग:-9532809340 2-जिला कृषि अधिकारी गौतमबुद्धनगर। 8218509754	1- निर्वाचन हेतु सामग्री/प्रपत्र/लिफाफे आदि की व्यवस्था एवं मतदेय स्थलवार सामग्री,मतपत्रों,लिफाफो की बंडलिंग कराकर मतदेय स्थलवार बैग तैयार करना। 2- मुख्य निर्वाचन अधिकारी कार्यालय,राजकीय प्रैस इलाहाबाद एवं लखनऊ से प्राप्त होने वाली विभिन्न प्रकार की सामग्री को मंगाने की कार्यवाही। 3- जोनल/सैक्टर मजिस्ट्रेटो/पीठासीन अधिकारियों को सामग्री/प्रपत्र तथा लिफाफे उपलब्ध कराना।	श्री चन्द्रशेखर , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454418102
4	Transport Management	श्री बच्चू सिंह अपर जिलाधिकारी (भू.अ.) मो. नं. 9958000510	1-नगर मजिस्ट्रेट नोएडा 2-श्री सियाराम वर्मा सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी प्रशासन 9451773075 3-श्री उदय नारायण ए.आर.टी.ओ. प्रवर्तन, 9648516575 4-श्री विपिन चौधरी ए.आर.टी.ओ. प्रवर्तन, 9411005035 3-जिला पूर्ति अधिकारी, 7017744631 4-समस्त पूर्ति निरीक्षक	1-निर्वाचन हेतु भारी/हल्के वाहनो की व्यवस्था एवं तेल ईंधन की व्यवस्था। 2-निर्वाचन समाप्ति के उपरान्त प्रयुक्त हल्के/भारी वाहनो के बिल तैयार कराकर सत्यापित कर निर्वाचन कार्यालय को उपलब्ध कराया जाना। 3-निर्वाचन हेतु अधिकाधिक किये गये हल्के/भारी वाहनो को जारी किये गये तेल ईंधन से सम्बन्धित बिल सम्बन्धित पट्टोल पम्पो से प्राप्त कर सत्यापित करते हुये जिला निर्वाचन कार्यालय को उपलब्ध कराना। 4-निर्वाचन हेतु अधिग्रहित किये जाने वाले हल्के/भारी वाहन मालिको के बैंक खाते, आई.एफ.एस.सी. कोड तथा ब्रांच आदि की सूचनाएं तैयार कर जिला निर्वाचन कार्यालय को उपलब्ध कराया जाना।	श्री चन्द्रशेखर , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454418102
5	Computerization Cyber Security and IT	श्री पवन मंगल जिला सूचना विज्ञान अधिकारी। 9411980569	1-समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर 2-श्री अंकुर वाछुका सहायक सूचना विज्ञान अधिकारी 8285242202	1-नामांकन के दौरान प्रत्याशियों द्वारा दाखिल किये जाने वाले शपथ-पत्रों को स्केन कराकर उसकी सूचना मुख्य निर्वाचन अधिकारी को भेजने की कार्यवाही। 2- पोल-डे से सम्बन्धित सूचनाओ का प्रेषण की कार्यवाही 3-मतगणना दिवस पर मतगणना परिणाम को ऑनलाइन भेजने की कार्यवाही।	श्री कुमार विनीत , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454418104
6	SVEEP	श्री जनार्दन सिंह मुख्य विकास अधिकारी मो. नं.-7275554537	1- वरिष्ठ प्रबन्धक नोएडा विकास प्राधिकरण 2-समस्त उप जिलाधिकारी 3-जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी 4-समस्त खण्ड विकास अधिकारी 5-समस्त अधिशासी अधिकारी नगर पा.प./नगर पंचायत	1- मतदाताओ को मतदान के प्रति जागरूक करने की कार्यवाही 2- जिन क्षेत्रो मे गत निर्वाचनो मे मतदान प्रतिशत कम रहा है, उन क्षेत्रो मे विशेष जागरूकता कार्यक्रम आयोजित कराकर मतदाताओ को मतदान के प्रति जागरूक करना। 3- सभी कालेजो मे मतदाता जागरूकता कार्यक्रम आयोजित कराकर मतदाताओ को मतदान के प्रति जागरूक करना। 4- 25 जनवरी 2022 को राष्ट्रीय मतदाता दिवस के अवसर पर सभी मतदान केन्द्रों एवं जिला व तहसील मुख्यालय	श्रीमती निधि श्रीवास्तव , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454468306

			6-जिला समाज कल्याण अधिकारी गौतमबुद्धनगर 9616218178	पर एक-एक कालेज मे मतदाता जागरूकता से सम्बन्धित विशेष कार्यक्रम आयोजित कराना।	
7	Law & Order, VM & Security Plan	श्री नितिन मदान अपर जिलाधिकारी प्रशासन, मो. न. 9411068613	1-श्री धमेन्द्र कुमार नगर मजिस्ट्रेट 2-समस्त अपर पुलिस उपायुक्त 3-समस्त उप जिलाधिकारी। 4-समस्त सहायक पुलिस आयुक्त 5-समस्त थानाध्यक्ष	1-निर्वाचन के दौरान कानून व्यवस्था बनाये रखने से सम्बन्धित कार्यवाही एवं जिला सिक््योरिटी प्लान की तैयारी 2- सैक्टर जौनल मजिस्ट्रेटो का फीडबैक प्राप्त करना	श्री अनुज कुमार झा , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454409356
8	E.V.M Management	श्री भैरपाल सिंह अपर जिलाधिकारी (न्यायीक.) मो. नं. 8303170566	1-श्रीमति विवेका सिंह सहा. निब. सहकारी समितियां गौतमबुद्धनगर। मो. न. 6395780042 2-जिला सूचना विज्ञान अधिकारी 3-अधिकासी अभियन्ता आर.ई.एस. 9654455415 4-जिला पंचायत राज अधिकारी। 5-श्री अंकुर वाछुका सहायक सूचना विज्ञान अधिकारी 8285242202 6-प्रधानाचार्य आई.टी.आई. नोएडा ,दादरी, जेवर, एन.टी.पी.सी.,बादलपुर	1- निर्वाचन हेतु ई.वी.एम. की आवश्यकता/उपलब्धता एवं ई.वी.एम. मशीनो की फर्स्ट लेवल चैकिंग की कार्यवाही कराना। 2- ई.वी.एम. की ई.टी.एस. ट्रेकिंग सोफ्टवेयर/मोबाईल ऐप के माध्यम से इन्ट्री करना। 3- ई.वी.एम. के प्रशिक्षण हेतु मास्टर ट्रेनर नियुक्त कर प्रशिक्षित करना,मास्टर ट्रेनर के माध्यम से मतदान कार्मिको एवं अन्य सम्बन्धित अधिकारियो/कर्मचारियो को ई.वी.एम. के प्रशिक्षण की कार्यवाही कराना। 4- ई.वी.एम. के रेण्डमाईजेशन की कार्यवाही करना। 5- सम्बन्धित सहायक रिटर्निंग आफिसर को मतदान हेतु ई. वी. एम. के वितरण की कार्यवाही तथा उनका वितरण पंजिका मे दर्ज करना।	श्री कुमार विनीत , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454418104
9	Model Code of Conduct/ MCC	श्री नितिन मदान अपर जिलाधिकारी प्रशासन, मो. न. 9411068613	1- अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी नोएडा/ग्रेटर नोएडा/यमुना विकास प्राधिकरण 2-नगर मजिस्ट्रेट नोएडा। 3-समस्त उप जिलाधिकारी। 4-समस्त अपर पुलिस आयुक्त 5-समस्त सहायक पुलिस आयुक्त 6-समस्त खण्ड विकास अधिकारी 7-समस्त अधिकासी अधिकारी नगर पा.प./ नगर पंचायत	1-निर्वाचन की घोषणा होने से मतदान की द्वारा सीज किये गये मैटेरियल को इन्कमटैक्स विभाग से सम्मव्य स्थापित करना एवं उससे सम्बन्धित प्राप्त प्रार्थना-पत्रो का निस्तारण कराना 2-निर्वाचन लडने वाले प्रत्याशियो राजनैतिक दल के प्रतिनिधियों, स्टार प्रचारक द्वारा समय-समय पर आयोजित बैठकों/सभाओं की वीडियोग्राफी कराना व एम.सी.सी.का अनुपालन सुनिश्चित कराया जाना। 3- राजनैतिक दलो और अभ्यथियो की समस-समय पर मा.प्रेक्षक गणो व जिला निर्वाचन अधिकारी की अध्यक्षता आर्दश आचार संहिता के सम्बन्ध मे बैठक कराया जाना।	श्री चन्द्रशेखर , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454418102
10	Expenditure Monitoring	श्रीमति शिखा गुप्ता वरिष्ठ कोषाधिकारी गौतमबुद्धनगर। 8527766367	1-श्री आदित्य कुमार वित्त एवं लेखाधिकारी कार्यालय जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी, 9935286900 2-श्रीमती डोली वित्त एवं लेखाधिकारी, कार्यालय जिला विद्यालय निरीक्षक	1-निर्वाचन लडने वाले उम्मिदवारो द्वारा दाखिल किये जाने वाले निर्वाचन व्यय अनुवेक्षण से सम्बन्धित कार्यवाही। 2- सहायक व्यय प्रेक्षको के माध्यम से प्रत्याशियो के निर्वाचन व्यय लेखा रजिस्टर की जांच कराकर मा. व्यय प्रेक्षक व भारत निर्वाचन आयोग को समयसे सूचनाएं भिजवाने की कार्यवाही। 3- मतदान/मतगणना का कार्य मे लगे कार्मिको माइकों	श्री मनीष शुक्ल, सयुक्त मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454449993

			9675564868	आब्जरवर्स आदि के यात्रा भत्ता/मानदेय की देय धनराशि का आंकलन कर <u>आहरण/वितरण</u> अधिकारी की कार्यवाही 4- मतदान/मतगणना कर्मिक,माइक्रो आब्जरवर्स को देय धनराशि के वितरण का पूर्ण लेखा जोखा रखा जाना एवं निर्वाचन समाप्ति के उपरान्त सम्बन्धितों को वितरण की गई धनराशि से सम्बन्धित प्राप्त रसिदों एवं अन्य रजिस्ट्रारों को निर्वाचन कार्यालय में उपलब्ध कराया जाना।	
11	Ballot Papers , Postal Ballot, ETPBS	श्री भैरपाल सिंह अपर जिलाधिकारी (न्यायीक.) मो. नं. 8303170566	1- श्री वी. के. अग्रवाल मुख्य पशु चिकित्साधिकारी मो. नं. 9412442243 2-समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर 3-उपनिदेशक (कृषि) 7983035569 4-जिला कृषि अधिकारी गौतमबुद्धनगर। 8218509754	1-मतपत्र के नमूने की तैयारी 2-नाम वापसी के उपरान्त सम्बन्धित ए.आर.ओ. से मतपत्र के मुद्रण हेतु नमूना मतपत्र व प्रारूप-7क की प्रति लेकर राजकीय प्रेस जाना एवं मुद्रण कराकर वितरण हेतु सम्बन्धित ए.आर. को उपलब्ध कराना 3- अवशेष बचे मतपत्रों को कोषागार डबल लॉक में रखवाना	श्री प्रवीन कुमार लक्षकार , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 8400726721
12	Media	श्री विशुराजा, ओ0एस0डी0 ग्रेटर नोएडा विकास प्राधिकारण मो0नं0 8532879758	1- नगर मजिस्ट्रेट नोएडा 9368053559 2-समस्त उप जिलाधिकारी 3-पुलिस आयुक्त द्वारा नामित अपर उपायुक्त 4-जिला समाज कल्याण अधिकारी, 9616218178 5-श्री सुनील कुमार कनौजिया जिला सूचना अधिकारी मो. 9918966505	मीडिया कम्युनिकेशन, पेड न्यूज से सम्बन्धित कार्यवाही सुनिश्चित कराना एवं इस सम्बन्ध में आयोग एवं मुख्य निर्वाचन अधिकारी द्वारा मांगी जाने वाली सूचनाओं को समय से भिजवाने की कार्यवाही।	श्रीमती निधि श्रीवास्तव , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454468306
13	Communication Plan	श्री अतुल कुमार अपर जिलाधिकारी (वि./रा.) मो. नं. 9870944876	1-श्रीमति अनुज नेहरा सहा. जि. नि. अधि. 9811431339 1-समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर 2- श्री शिवराज ,जिला अर्थ एवं संख्याधिकारी मो.नं 9936171154 3-समस्त सहायक पुलिस आयुक्त	मुख्य निर्वाचन अधिकारी उत्तर प्रदेश लखनऊ द्वारा दिये गये निर्देशानुसार निर्वाचन हेतु कम्युनिकेशन प्लान तैयार कराकर उसकी सूचना ऑन लाइन फीड कराना।	श्री अनुज कुमार झा , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454409356
14	Electoral Rolls	श्रीमति चारूल यादव डिप्टी क्लैक्टर 8532005063	सम्बन्धित सहायक जिला निर्वाचन कार्यालय	1- मतदाता सूची की प्रतियां निकलवाकर राजनैतिक दलों के वितरण का कार्य 2- मतदाता सूची के वितरण का रजिस्ट्रार पर रखरखाव	श्री प्रवीन कुमार लक्षकार , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 8400726721
15	Complaints Redressal and Voter Helpline	श्रीमति चारूल यादव डिप्टी क्लैक्टर	1-श्री सरजू राम अपर श्रम आयुक्त 2-जिला उधान अधिकारी	1-कन्ट्रोल रूम/कॉलसेन्टर का संचालन तथा विभिन्न माध्यमों से प्राप्त होने वाली शिकायतों का निस्तारण कराकर निस्तारण की सूचना मा. आयोग/मुख्य निर्वाचन अधिकारी एवं अन्य सम्बन्धित अधिकारियों को	श्री प्रवीन कुमार लक्षकार , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी

		8532005063	8707494062 3-जिला कार्यक्रम अधिकारी 8081149917 4-श्रीमति नीता सिंह प्रवक्ता डाइट 7042915374 5-श्री अजय कुमार सिंह अपर मुख्य अधिकारी, जिला पंचायत, गौतमबुद्धनगर। 9354065207	भिजवाने की कार्यवाही। 2- उक्त अधिकारी निर्वाचन कार्यक्रम की घोषणा होने की दिनांक से मतदान की समाप्ति तक प्रतिदिन 08-08 घण्टे का रोस्टर बनाकर कन्ट्रोल रूम का प्रभावी संचालन करेंगे तथा प्राप्त होने वाली शिकायतों को सम्बन्धित विभागों से निस्तारण कराकर उसकी सूचना मा. आयोग/मुख्य निर्वाचन अधिकारी एवं अन्य सम्बन्धित अधिकारियों को समयान्तर्गत भिजवाना सुनिश्चित करेंगे।	मो. नम्बर 8400726721
16	Observers	1-धमेन्द्र कुमार, नगर मजिस्ट्रेट 9368053559 2- श्री बी.एस. वर्मा सहायक आयुक्त स्टाम्प-प्रथम मो. नं.-9415856661 3-श्री शशि भानू मिश्र सहायक आयुक्त स्टाम्प-द्वितीय 9412402232	1-जिला आबकारी अधिकारी 9454465654 2-समस्त उप निबन्धक स्टाम्प 3-जिला खनन अधिकारी 8887534810 4-समस्त तहसीलदार 5-समस्त खादय सुरक्षा निरीक्षक	1-मा. प्रेक्षक महोदय के ठहरने हेतु गेस्ट हाउस इन्टरनेट सहित कम्प्यूटर टेलीफोन,आपरेटरो एवं स्टेनो आदि व्यवस्था। 2- मा. प्रेक्षको हेतु वाहनो की व्यवस्था 3- मा. प्रेक्षको हेतु वीडियोकैमरो की व्यवस्था 4- मा. प्रेक्षको हेतु खानपान की व्यवस्था	श्री अनुज कुमार झा , अपर मुख्य निर्वाचन अधिकारी मो. नम्बर 9454409356
17	Welfare/ Polling personnel	श्री जनार्दन सिंह मुख्य विकास अधिकारी गौतमबुद्धनगर। मो. नं.-7275554537	1-अभिहित अधिकारी,खाद्य सुरक्षा 9760795214 2- समस्त पूर्ति निरीक्षक 3-वरिष्ठ निरीक्षक बाट माप 4-औषधि निरीक्षक 9818076969 5-नोएडा,ग्रेटर नोएडा यमुना विकास प्राधिकरण द्वारा नामित विशेष कार्याधिकारी (Non Below The Rank Of Deputy Collector)	1-मतदान के दिन मतदान कार्मिकों को वेलफेयर सुविधा उपलब्ध कराया जाना। 2-मतदान/मतगणना आदि के समय चाय नाश्ते व खान-पान की व्यवस्था 3- विभिन्न प्रशिक्षणों के दौरान दिये जाने वाले जलपान की व्यवस्था। 4- मतदान पार्टियों के प्रस्थान/वापसी के समय सामग्री वितरण एवं सामग्री प्राप्त करने में लगे अधिकारियों/कर्मचारियों तथा माननीय प्रेक्षको को चाय-नाश्ता एवं भोजन की व्यवस्था। 5- मतदान कार्मिकों के लिये स्वास्थ्य सेवाओं हेतु समस्त आवश्यक व्यवस्थाएं पूर्ण कराना।	
18	टेन्ट फर्नीचर विद्युत प्रकाश बैरिकेटिंग आदि व्यवस्था।	श्री हिमांशु वर्मा विशेष कार्याधिकारी, ग्रेटर नोएडा विकास प्राधिकरण	1-श्रीमति कंचन सिंह वर्मा अधिशासी अभियन्ता लोक निर्माण विभाग, मो. नम्बर-9411802990 2-अधिशासी अभियन्ता आर.ई.एस.	1-निर्वाचन कार्य हेतु समय-समय पर विभिन्न कार्यों के लिये आवश्यकतानुसार टेन्ट/फर्नीचर,/विद्युत/बैरिकेटिंग तथा पेयजल आदि की व्यवस्था करना। 2- कराई जाने वाली उक्त व्यवस्थाओं का प्रतिदिन सत्यापन रजिस्ट्रार में विवरण दर्ज कर मुख्य निर्वाचन अधिकारी	

		मो. न 9580346790	9654455415 3-अधिकासी अभियन्ता विधुत 4-श्री संजय कुमार सिंह सचिव कृषि उत्पादन मण्डी समिति फेस-2 नोएडा मो. न.-8052515151, 9415160160	द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले पोर्टल पर प्रतिदिन कराई जाने वाली व्यवस्थाओं का फीड कराया जाना। 3- मुख्य निर्वाचन अधिकारी द्वारा जारी मानकों के अनुसार व्यवस्थाएं कराना और यदि किसी कार्य हेतु अतिरिक्त सामग्री की आवश्यकता प्रतीत होती है तो जिलाधिकारी की स्वीकृति के उपरान्त ही अतिरिक्त व्यवस्था का कराया जाना। 4- मतदान के उपरान्त सीलड ई.वी.एम. व अन्य अभिलेखों के लिये मतगणना स्थल पर बैरिकेटिंग आदि की व्यवस्था कराया जाना। 5- निर्वाचन कार्य के समाप्ति के उपरान्त फर्मों से प्राप्त बिलों का सत्यापन कर उक्त बिल व सत्यापन रजिस्ट्रर निर्वाचन कार्यालय को उपलब्ध कराया जाना। 6- मतदान/मतगणना कार्मिकों का प्रशिक्षण, प्रस्थान/वापसी व मतगणना के दौरान सम्बन्धित स्थलों पर पेयजल व सफाई आदि की व्यवस्था सुनिश्चित करायेगें।	
19	FST/SST/ VST/VT/	श्री शैलेन्द्र सिंह विशेष कार्याधिकारी, यमुना विकास प्राधिकरण मो. न.-7303328816	1- वरिष्ठ कोषाधिकारी गौतमबुद्धनगर 2- समस्त सहायक पुलिस आयुक्त 3- जिला मनोरजन कर अधिकारी 4-जिला पंचायतराज अधिकारी	निर्वाचन की घोषणा अथवा भारत निर्वाचन आयोग द्वारा जनपद में निर्वाचन हेतु विभिन्न प्रकार की टीमों का प्रशिक्षण एवं उनके संचालन हेतु समस्त कार्य 2-वी.एस.टी./एफ.एस.टी. एवं एस.एस.टी.	
20	Critical/ vulnerability polling Station/ CPMF का प्रबन्ध	श्री नितिन मदान अपर जिलाधिकारी प्रशासन, मो. न. 9411068613	1-समस्त उप जिलाधिकारी 2-जिला मनोरजन कर अधिकारी, 9457013110 3-जिला विकास अधिकारी, 9648738745 4-जिला पंचायत राज अधिकारी, 8840485495	1-निर्वाचन हेतु वीडियो/डिजिटल कैमरों की व्यवस्था। 2-वीडियोग्राफरों के नाम पते एवं मोबाईल नम्बरों की सूचना तैयार करना। 3- वीडियोग्राफरों का प्रशिक्षण कराना। 4- मा. प्रेक्षक तथा व्यय अनुवेक्षण हेतु गठित टीमों को आवश्यकतानुसार कैमरे उपलब्ध कराना। 5- नामांकन के दौरान वीडियो कैमरों की उपलब्धता सुनिश्चित कराना। 6- बैवकास्टिंग हेतु पर्याप्त कम्प्यूटर/बैवकैमरों आदि का आंकलन कर सम्बन्धित वैण्डर के माध्यम से उनकी उपलब्धता सुनिश्चित कराना। 7- बैवकास्टिंग कार्य में लगे आपरेटरो का प्रशिक्षण 8- मतदान से एक दिन पूर्व नियत मतदान केन्द्रों/स्थलों पर वीडियो कैमरों व बैवकैमरों को लगवाया जाना।	
21	Protocol	श्री धर्मेन्द्र कुमार नगर मजिस्ट्रेट नोएडा मो. नं.-9368053559	1-जिला आबकारी अधिकारी 9454465654 2-सहायक आयुक्त स्टाम्प प्रथम एवं द्वितीय 3-जिला खनन अधिकारी 8887534810	1- जनपद में आने वाले वी.वी. आई.पी को ठहरने हेतु गेस्ट हाउस इन्टरनेट सहित कम्प्यूटर टेलीफोन,आपरेटरो एवं स्टेनो आदि व्यवस्था। 2- माननीय हेतु वाहनो की व्यवस्था 3- माननीय हेतु वीडियोकैमरों की व्यवस्था 4- माननीय हेतु खानपान की व्यवस्था	

			4-समस्त तहसीलदार	
22	यात्रा भत्ता वितरण आदि	श्रीमति शिखा गुप्ता वरिष्ठ कोषाधिकारी गौतमबुद्धनगर। 8527766367	1- सहायक कोषाधिकारी गौतमबुद्धनगर। 2- श्री आदित्य कुमार वित्त एवं लेखाधिकारी कार्यालय जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी, 9935286900	1- मतदान/मतगणना कार्य मे लगे कार्मिको ,माइक्रो आब्जरवर्स के यात्रा भत्ता/मानदेय की देय धनराशि का आंकलन मे अनुमन्य धनराशि के आहरण की कार्यवाही करना। 2- आयोग से प्राप्त दिशा-निर्देशो के अर्न्तगत/मतगणना कार्मिको को देय धनराशि का समय से भुगतान सुनिश्चित कराना 3- मतदान/मतगणना कार्मिको/,माइक्रो आब्जरवर्स की देय धनराशि का वितरण का पूर्ण लेखा जोखा रखा जाना एवं निर्वाचन समाप्ति के उपरान्त सम्बन्धितो को वितरण की गई धनराशि से समबन्धित प्राप्ति रसीदो एवं अन्य रजिस्ट्रो को निर्वाचन कार्यालय मे उपलब्ध कराया जाना।
23	चिकित्सा व्यवस्था।	श्री सुनील कुमार शर्मा मुख्य चिकित्साधिकारी 9454455398, 8218150629	1-मुख्य चिकित्साधिकारी द्वारा नामित अपर मुख्य चिकित्साधिकारी	1- नामांकन/मतदान पार्टियो का प्रस्थान/वापसी तथा मतगणना स्थलो पर चिकित्सा व्यवस्था हेतु
24	Webcasting/ CCTV/ Vidiographi/ Photo graphi	श्री जे.पी.चन्द जिला मनोरंजन कर अधिकारी मो. नं.-9457013110	1- जिला समाज कल्याण अधिकारी। 9616218178 2- जिला पंचायत राज अधिकारी। 8840485495 3-अधिकासी अधिकारी नगर पालिका परिषद,दादरी। 7754808100 4- अधिकासी अधिकारी नगर पंचायत दनकौर,विलासपुर,रबूपुरा, जेवर एवं जहांगीरपुर 5-एस.डी.ओ. टेलीफोन नोएडा 6-एस.डी.ओ. टेलीफोन ग्रेटर नोएडा 9412000805 7-एस.डी.ओ. टेलीफोन दादरी 8-एस.डी.ओ. टेलीफोन जेवर	1- निर्वाचन हेतु वीडियो/डिजिटल कैमरो की व्यवस्था। 2-वीडियोग्राफरो के नाम पते एवं मोबाईल नम्बरो की सूचना तैयार करना। 3- वीडियोग्राफरो का प्रशिक्षण कराना। 4- मा. प्रेक्षक तथा व्यय अनुवेक्षण हेतु गठित टीमो को आवश्यकतानुसार कैमरे उपलब्ध कराना। 5- नामांकन के दौरान वीडियो कैमरो की उपलब्धता सुनिश्चित कराना। 6- बैवकास्टिंग हेतु पर्याप्त कम्प्यूटर/बेवकैमरो आदि का आंकलन कर सम्बन्धित वैण्डर के माध्यम से उनकी उपलब्धता सुनिश्चित कराना। 7- बैवकास्टिंग कार्य मे लगे आपरेटरो का प्रशिक्षण 8- मतदान से एक दिन पूर्व नियत मतदान केन्द्रो/स्थलो पर वीडियो कैमरो व वेवकैमरो को लगवाया जाना।
25	Statistic And Co-ordination	1- श्री शिवराज , जिला अर्थ एवं संख्याधिकारी मो.नं 9936171154	1-तहसीलदार यमुना विकास प्राधिकरण 2-सहायक निदेशक मत्सय 3-जिला युवा कल्याण अधिकारी 7455088612	निर्वाचन के दौरान विभिन्न प्रकार की सूचनाएं तैयार कराकर निर्धारित समय सीमा मे भारत निर्वाचन आयोग ,मुख्य निर्वाचन अधिकारी लखनऊ मा. प्रेक्षक तथा अन्य सम्बन्धित अधिकारियो को भिजवाने की कार्यवाही।

26	Persons With Disability	श्री आशिष कुमार जिला दिव्यांगजन सशक्तिकरण अधिकारी मो.नं 9599430911	1-समस्त उप जिलाधिकारी। 2-समस्त तहसीलदार।	दिव्यांग मतदाताओ का मतदेय स्थलवार चिन्हांकन कर उनकी मैपिंग करने एवं मतदान हेतु अनुमन्य सुविधा उपलब्ध कराये जाने की कार्यवाही।	
27	कोविड-19	डा0 सुनील कुमार शर्मा, मुख्य चिकित्साधिकारी, गौतमबुद्धनगर। मो0नं0 8218150629	1- डा. सुनील दौहरे जिला सर्विलांस अधिकारी मो. न. 8076070710 2-डा.सचिन्द्र कुमार मिश्रा अधीक्षक /प्रभारी चि.अ.सा.स्वा. केन्द्र बिसरख मो.न.-9911405551	1- कोविड के अर्न्तगत मुख्य निर्वाचन अधिकारी उत्तर प्रदेश लखनऊ द्वारा दिये कोविड के सम्बन्ध मे गये निर्देशो का अनुपालन कराना 2- निर्वाचन के समय कोविड सामग्री को अपने स्तर से वितरण कराना 3- निर्वाचन मे कोविड से बचाव के समस्त कार्य सम्पादन कराना। 4- निर्वाचन के दौरान स्टाफ द्वारा मतदाताओ को सैनेटाईज कराना एवं अन्य कार्य	
28	मॉडल बूथ	श्री अशोक कुमार शर्मा विशेष कार्याधिकारी नोएडा विकास प्राधिकरण 9412556311	1-अतुल कुमार सोनी, जिला प्रोवेशन अधिकारी, गौतमबुद्धनगर मो0नं0 9450611460 2-श्री धर्मवीर सिंह, जिला विद्यालय निरीक्षक गौतमबुद्धनगर 7838661965 3-जिला कार्यक्रम अधिकारी, 8081149917	इस जनपद से संबंधित तीनों विधान सभा निर्वाचन क्षेत्रों क्रमशः 61-नोएडा, 62-दादरी तथा 63-जेवर में मॉडल बूथ बनवाने के लिए उत्तरदायी होंगे।	
29	प्रभारी निर्वाचन	श्रीमति अनुज नेहरा डिप्टी कलैक्टर 9811431339 श्रीमति चारूल यादव डिप्टी कलैक्टर 8532005063		निर्वाचन सम्बन्धी समस्त सूचनाएं समयान्तर्गत तैयार कराकर मुख्य निर्वाचन अधिकारी अथवा भारत निर्वाचन आयोग को प्रेषित किया जाना	
30	सेवा प्रबन्ध /खानपान	जिला पूर्ति अधिकारी, गौतमबुद्धनगर। 7017744631	1-सहायक आयुक्त खादय 2- समस्त खादय निरीक्षक	मतदान/मतगणना एवं निर्वाचन के समय आहुत बैठको मे हल्का नाश्ता एवं भोजन खानपान आदि की समस्त व्यवस्थाएं समयान्तर्गत पूर्ण कराना।	
31	दूर संचार प्रबन्धन	1-एस.डी.ओ. टेलीफोन्स सूरजपुर 9412000805	1-एस.डी.ओ. टेलीफोन्स एन.एक्स.सी.जेड. 9412739047	1-निर्वाचन प्रारम्भ होने से निर्वाचन की समाप्ति तक महत्वपूर्ण अधिकारियो /जिला निर्वाचन कार्यालय,समस्त तहसील,कन्ट्रोल रूम/माननीय प्रेक्षक के टेलीफोन इन्टरनेट की व्यवस्था तथा मतगणना स्थल पर टेलीफोन इन्टरनेट व्यवस्था। 2- दूरभाष एवं सार्वजनिक मोबाईल कम्पनियो से समन्वय स्थापित कर दूरभाष की व्यवस्था मे आ रही कठनाईयो को दूर कराना	
32	निर्वाचन कार्यालय एवं अन्य स्थानो पर कम्प्यूटर प्रिन्टर आदि का प्रबन्ध	अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी ग्रेटर नोएडा विकास प्राधिकरण	1-विशेष कार्याधिकारी ग्रेटर नोएडा विकास प्राधिकरण 2- मेनेजर (ऐसिस्ट)	निर्वाचन के समय प्रेक्षक जिला निर्वाचन कार्यालय एवं अन्य व्यवस्थाओ के लिये कम्प्यूटर प्रिन्टर फोटो स्टेट मशीन एवं आवश्यकतानुसार अन्य उपकरणो की पूर्ति कार्यालय से कराया जाना एवं अन्य उपकरण की व्यवस्था कराया जाना।	
33	मतदेय स्थलो पर विवरण का अंकन/मतदेय	- अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी नोएडा/ग्रेटर नोएडा/यमुना विकास	1-समस्त उप जिलाधिकारी 2-वरिष्ठ प्रबन्धक, नोएडा/ग्रेटर	आयोग के निर्देशानुसार प्रत्येक मतदेय स्थल पर मतदान केन्द्र का विवरण अंकित कराना पट्टिका लगाये जाने का कार्य	



स्थलो पर पोलिंग पाटी की व्यवस्था।	प्राधिकरण	नोएडा/यमुना विकास प्राधिकरण 3- जिला पंचायत राज अधिकारी,		
-----------------------------------	-----------	--	--	--

समस्त प्रभारी/सहायक प्रभारी अधिकारी उपरोक्त कार्यों के साथ-साथ समय-समय पर मा. भारत निर्वाचन आयोग/मुख्य निर्वाचन अधिकारी एवं अद्योहस्ताक्षरी द्वारा जारी दिशा निर्देशों के अनुसार उपरोक्त कार्य आयोग एवं जिला स्तर पर तैयार समय सारिणी के अनुसार सम्पन्न कराने के लिये उत्तरदायी होंगे इस कार्य में किसी भी प्रकार की उदासीनता/शिथिलता को गम्भीरता से लिया जायेगा। साथ ही यह भी निर्देशित किया जाता है कि सम्बन्धित अधिकारी उक्त कार्यों के सम्पादन हेतु अपने अधिनस्थ स्टाफ की तैनाती कर उसकी सूचना तत्काल जिला निर्वाचन कार्यालय गौतमबुद्धनगर को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे। यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे। सभी प्रभारी अधिकारी उक्त कार्यों के सम्बन्ध में अपनी-अपनी कायोजना तैयार कर अद्योहस्ताक्षरी के अवलोकनार्थ प्रस्तुत करेंगे।

(मनीष कुमार वर्मा)  
जिलाधिकारी/  
जिला निर्वाचन अधिकारी,  
गौतमबुद्धनगर।

**कार्यालय**

**जिला निर्वाचन अधिकारी**

**गौतमबुद्धनगर।**

संख्या /29-नोडल आफिसर/2022

दिनांक मार्च 2024

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- मुख्य निर्वाचन अधिकारी उत्तर प्रदेश लखनऊ।
- 2- आयुक्त महोदय मेरठ मण्डल मेरठ।
- 3- मुख्य कार्यपालक अधिकारी, नोएडा, ग्रेटर नोएडा, यमुना विकास प्राधिकरण।
- 4- पुलिस आयुक्त जनपद गौतमबुद्धनगर।
- 5- सहायक पुलिस आयुक्त जनपद-गौतमबुद्धनगर।
- 6- उप जिला निर्वाचन अधिकारी गौतमबुद्धनगर।
- 7- जिला सूचना अधिकारी गौतमबुद्धनगर।
- 8- सभी सम्बन्धित अधिकारियों को अनुपालनार्थ

जिलाधिकारी/  
जिला निर्वाचन अधिकारी,  
गौतमबुद्धनगर।